



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

19.01.2021

№ 39

Про деякі питання діяльності  
Київського міського центру соціальних  
служб для сім'ї, дітей та молоді  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 479 «Деякі питання діяльності центрів соціальних служб», з метою приведення у відповідність із законодавством Положення про Київський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

1. Перейменувати Київський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в Київський міський центр соціальних служб.

2. Унести зміни до Положення про Київський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 квітня 2010 року № 253 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 квітня 2016 року № 280), виклавши його в новій редакції, що додається.

3. Київському міському центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію змін до Положення в установленому порядку.

025545

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонду М. П.

Голова



Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого  
органу Київської міської ради  
(Київської міської державної  
адміністрації)

від 12 квітня 2010 року № 253

(у редакції розпорядження  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської  
міської державної  
адміністрації)

від 19 січня 2021 року № 39)

ПОЛОЖЕННЯ

про Київський міський центр соціальних служб

(нова редакція)

ідентифікаційний код 19137032

1. Київський міський центр соціальних служб (далі – Центр) – є закладом, що проводить методичне забезпечення організації соціальної роботи, надання соціальних послуг, організовує навчання з питань проведення соціальної роботи, надання соціальних послуг.

Метою діяльності Центру є методичне забезпечення проведення у територіальній громаді міста Києва соціальної роботи, надання соціальних послуг, соціальної допомоги, соціальної підтримки особам/ сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, організація навчальних заходів з питань соціальної роботи, надання соціальних послуг.

2. Центр утворено розпорядженням Представника Президента України у м. Києві від 28 жовтня 1992 року № 1319 «Про створення міського Центру «Соціальна служба для молоді м. Києва».

Центр перейменовано розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 04 серпня 2005 року № 1442 «Про заходи щодо вдосконалення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю».

3. Власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

Центр підпорядкований Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Кошторис та штатний розпис Центру затверджуються Службою у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до законодавства.

5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами у сфері соціальної роботи та надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

6. Центр провадить діяльність за принципами дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу;

комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

7. Основними завданнями Центру є:

1) методична допомога у проведенні соціальної роботи, наданні соціальних послуг у місті Києві;

2) організація навчання із соціальної роботи, надання соціальних послуг;

3) організація інформування щодо сімейних цінностей, профілактики соціального сирітства, недопущення насильства, жорстокого поводження з дітьми в місті Києві;

4) проведення навчальних заходів для надавачів соціальних послуг, спеціалістів районних в місті Києві державних адміністрацій, які здійснюють управління системою надання соціальних послуг сім'ям та дітям.

8. Центр відповідно до визначених для нього завдань:

1) готує інформаційно-аналітичні довідки, інформує районні в місті Києві державні адміністрації про ситуацію щодо розвитку послуг у територіальній громаді міста Києва, вносить пропозиції щодо поліпшення доступності та якості соціальних послуг керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

2) сприяє впровадженню державних стандартів соціальних послуг;

3) впроваджує нові технології соціальної роботи та надання соціальних послуг, у тому числі міжнародні;

4) забезпечує методичний та інформаційний супровід діяльності закладів, установ, організацій, що проводять соціальну роботу, надають соціальні послуги;

5) організовує та проводить семінари і тренінги з питань організації проведення соціальної роботи та надання соціальних послуг для працівників закладів, установ, що надають соціальні послуги в місті Києві, фахівців із соціальної роботи, посадових осіб районних в місті Києві державних адміністрацій, працівників служб у справах дітей та сім'ї, за результатами яких видає відповідний документ;

6) співпрацює з відповідними закладами вищої освіти та науково-дослідними установами, науково-практичними відділеннями, творчими

об'єднаннями та організаціями, діяльність яких пов'язана із соціальною роботою, наданням соціальних послуг;

7) впроваджує програми навчання та підвищення професійної компетентності/кваліфікації для працівників закладів, установ, що надають соціальні послуги в місті Києві, фахівців із соціальної роботи, посадових осіб районних в місті Києві державних адміністрацій, працівників служб у справах дітей та сім'ї, патронатних вихователів, кандидатів у прийомні батьки, батьків-вихователів, наставників, усиновлювачів (згідно з вимогами законодавства), опікунів/ піклувальників;

8) проводить підготовку кандидатів у прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі, опікуни, піклувальники, наставники, усиновлювачі (згідно з вимогами законодавства), за результатами якої готує рекомендації службі у справах дітей та сім'ї щодо можливості влаштування в їх сім'ї дітей, забезпечує підвищення кваліфікації таких осіб;

9) забезпечує підготовку тренерів з реалізації соціальних проєктів і програм, проведення тренінгових навчань для фахівців соціальної сфери;

10) збирає та узагальнює статистичні дані щодо надання соціальних послуг вразливим категоріям населення в місті Києві;

11) бере участь у визначенні потреб жителів міста Києва у соціальних послугах, а також у розробленні та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб жителів міста Києва у соціальних послугах;

12) аналізує виконання міських програм з надання соціальних послуг, готує пропозиції щодо їх розвитку;

13) проводить засідання за круглим столом, конференції, дослідження щодо надання соціальних послуг, моніторинг та оцінювання якості соціальних послуг відповідно до державних стандартів;

14) організовує і проводить науково-методичні та рекламно-інформаційні заходи з питань організації соціальної роботи та надання соціальних послуг: виставки, презентації, семінари, засідання за круглим столом, готує науково-методичні матеріали тощо;

15) поширює досвід роботи установ, закладів та організацій, фахівців із соціальної роботи з питань надання соціальних послуг вразливим верствам населення в місті Києві;

16) співпрацює з районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями, громадськими об'єднаннями.

9. Центр має право:

1) вносити Міністерству соціальної політики України, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) пропозиції щодо вдосконалення соціальної роботи, надання соціальних послуг;

2) укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями (в тому числі іноземними) щодо проведення робіт, спрямованих на виконання визначених для нього завдань;

3) залучати спеціалістів науково-дослідних установ, закладів вищої освіти, фахівців інших закладів, установ та організацій різних форм власності (за погодженням з їх керівниками) для виконання завдань Центру;

4) в установленому порядку одержувати інформацію, аналітичні та інші матеріали від структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, установ, закладів та організацій, що надають соціальні послуги в місті Києві, фахівців із соціальної роботи стосовно стану надання соціальних послуг;

5) подавати в установленому порядку пропозиції щодо розвитку інноваційних соціальних послуг в місті Києві.

10. Центр очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади начальник Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на конкурсній основі за контрактом.

11. Директор Центру:

1) організовує роботу Центру, персонально відповідає за виконання Центром визначених для нього завдань;

2) складає в установленому порядку штатний розпис Центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до типової структури та штатної чисельності, що затверджуються Міністерством соціальної політики України;

3) затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників;

4) видає в межах своїх повноважень накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання;

5) представляє Центр у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

6) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до компетенції Центру;

7) розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру;

8) утворює в Центрі атестаційну комісію, сприяє підвищенню кваліфікації працівників Центру;

9) призначає на посади та звільняє з посад працівників Центру;

10) приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Центру.

12. Діяльність Центру фінансується за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством.

13. Для виконання своїх повноважень Центр може утворювати тренінгові центри та мобільні консультаційні пункти.

14. Умови оплати праці, тривалість робочого часу та відпусток працівників Центру встановлюються відповідно до законодавства.

15. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення Центром забезпечуються належні умови для вільного доступу до будівель закладу та приміщень обслуговування, безперешкодного переміщення прилеглою до закладу територією та всередині будівель, своєчасного отримання інформації, яка допомагає орієнтуватися у просторі, відповідно до вимог, установлених ДБН В.2.240:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» та ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будинки та споруди. Основні положення».

Якщо діючі об'єкти неможливо повністю пристосувати для потреб осіб з інвалідністю, забезпечується їх розумне пристосування відповідно до частини другої статті 27 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» за погодженням з громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю.

16. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в територіальних органах Казначейства, печатку та бланк із своїм найменуванням.



17. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплено за ним на праві оперативного управління.

18. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

19. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Центру надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

20. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

21. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети та основних завдань, визначених цим Положенням.

Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

22. Центр припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, визначених законом, – суду.

У разі припинення Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

У разі припинення Центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

Центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

23. Місцезнаходження Центру: вул. Довженка, 2, м. Київ, 03057.

Начальник Служби у справах дітей та сім'ї



Валерій ТАНЦЮРА